

Antrag auf Befreiung/Beurlaubung vom Unterricht

(immer einzureichen beim Klassenleiter/Tutor)

Name, Vorname des Schülers:

Klasse/Kurs:

Zeitraum der Befreiung/Beurlaubung:

kurze Begründung des Antrags

.....
.....
.....
.....

Datum

Unterschrift des Antragstellers/der Sorgeberechtigten

Entscheidung/Votum des Klassenleiters/Tutors

(danach Abgabe im Sekretariat)

Freistellung bis 2 Tage		Freistellung ab 3 Tage	
Antrag genehmigt	<input type="checkbox"/>	Antrag befürwortet	<input type="checkbox"/>
Antrag nicht genehmigt	<input type="checkbox"/>	Antrag nicht befürwortet	<input type="checkbox"/>
Begründung zur Vorlage beim Schulleiter (nur bei Anträgen ab 3 Tagen)			
_____		_____	
Datum		Unterschrift Klassenleiter/Tutor	

Eingang im Sekretariat am: _____

Entscheidung des Schulleiters:

Der Antrag wird genehmigt

Der Antrag wird abgelehnt

Datum

Unterschrift Schulleiter

Rücklauf an Klassenleiter/Tutor am: _____