

# Ergebnisprotokoll



Gremium:	<b>Förderverein Friedrich-Schiller-Gymnasium Pirna</b>	SitzungsNr.:	<b>JHV / Schuljahr 2023/24</b>
Thema:	<b>Ordentliche Jahreshauptversammlung 2024</b>		
Ort:	Musiksaal des Binationalen Internats, Schloßstraße 13 in 01796 Pirna		
Sitzungsdatum:	06. März 2024	Uhrzeit:	19:00 Uhr bis 20:10 Uhr
Teilnehmer:	Herr Kühne, Herr Sommer, Frau Neuper, Frau Martin, Herr Hennig, Herr Wilhelm, Herr Dr. Raum (Schulleiter), Herr Goldhahn (Kassenprüfer), Herr Ahlswede (Kassenprüfer), Herr Huth, Frau Beyer, Herr Schröder, Frau Rücker (Schülerrat), Herr Richter, Herr Sonntag, Frau Scharf, Herr Kubát (Pianist)		
Entschuldigt:	Frau Schlenkrich (Elternrat)		
Zur Kenntnis:	Mitglieder Förderverein (FÖV), Herr. Dr. Raum, Veröffentlichung Homepage FSG		
Protokollant:	Jana Martin	Datum:	08.03.2024
Agenda:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung (Herr Kühne) und musikalischer Beitrag am Klavier</li> <li>2. Bestätigung der Tagesordnung</li> <li>3. Feststellung der satzungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit (Herr Kühne)</li> <li>4. Rechenschaftsbericht für 2023 durch den Vorsitzenden (Herr Kühne)</li> <li>5. Kassenbericht für 2023 durch den Schatzmeister (Herr Wilhelm)</li> <li>6. Revisionsbericht der Kassenprüfer (Herr Ahlswede)</li> <li>7. Entlastung des Vorstandes (Herr Kühne)</li> <li>8. Reisebericht und Informationen zu den Ghana Projekten (Herr Wilhelm / Herr Sonntag)</li> <li>9. Aufgaben / Ziele und Ausblick auf 2024/2025 (Herr Kühne)</li> <li>10. Verschiedenes / Ihre Anfragen / Sonstiges (div.)</li> <li>11. Verabschiedung (Herr Kühne)</li> </ol>		

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
<b>1</b>	<b>Agenda Top 2 und 3 Bestätigung der Tagesordnung / Feststellung der satzungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit</b>			
1	Die satzungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit der Teilnehmer werden festgestellt. Es gibt keine Ergänzungen zur Tagesordnung, die Tagesordnung wird bestätigt.	F	Kühne	
<b>2</b>	<b>Agenda Top 4 Rechenschaftsbericht</b>			
1	Der Rechenschaftsbericht wird vorgetragen (s. Homepage <a href="https://www.schillergymnasium-pirna.de/foerderverein/rechenschaftsbericht/">https://www.schillergymnasium-pirna.de/foerderverein/rechenschaftsbericht/</a> )	I	Kühne	
2	Alle Formalitäten im Zusammenhang mit der Übergabe der Ämter infolge personeller Wechsel im Vorstand sind erledigt. Der Vorstand ist umfangreich arbeitsfähig.	I	Kühne	
<b>3</b>	<b>Agenda Top 5 Kassenbericht 2023</b>			
1	Ein Überblick über den Jahresabschluss wird der JHV vorgelegt und kann eingesehen werden. Guthaben FÖV gesamt: 33.887,68 EUR (davon entfallen auf ideellen Bereich: 11.278,62 EUR /	I	Wilhelm	

# Ergebnisprotokoll

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
	Vermögensverwaltung: 22.610,21 EUR / Zweckbetrieb: -1,15 EUR / Geschäftsbetrieb 0,00 EUR)			
<b>4</b>	<b>Agenda Top 6 Revisionsbericht der Kassenprüfer</b>			
1	Prüfung 1. Kassenprüfer (Herr Ahlswede) und Prüfung 2. Kassenprüfer (Herr Goldhahn) haben ordnungsgemäß stattgefunden, es gibt keine Beanstandungen. Die schriftliche Bestätigung der Abnahme wird nachgereicht. <i>Vielen Dank an die Kassenprüfer!</i>	F  A	Herr Ahlswede  Herr Ahlswede / Herr Goldhahn	
<b>5</b>	<b>Agenda Top 7 Entlastung des Vorstandes</b>			
1	Vorstand kann daraufhin durch die anwesenden Mitglieder entlastet werden.	F	Herr Kühne	
<b>6</b>	<b>Agenda Top 8 Reisebericht und Informationen zu den Ghana-Projekten</b>			
1	Herr Wilhelm und Herr Sonntag stellen aufschlussreich und unterhaltsam den aktuellen Stand der Hilfsaktivitäten in Ghana vor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wasser Larabanga und Kindergarten Larabanga: abgeschlossen</li> <li>• Wasserversorgung Damongo: abgeschlossen</li> <li>• Renovierung Klassenzimmer Damongo: abgeschlossen</li> <li>• Schulpartnerschaft: in Arbeit</li> <li>• Anbahnungsreisen Osterferien 2024: (Pirnaer Schüler / Lehrer reisen nach Ghana, direkt anschließend kommen Besucher aus Ghana nach Pirna).</li> </ul> <p>Sie danken dem FÖV für die Aufnahme der internationalen Projekte in die Satzung und die damit mögliche Unterstützung bei der Durchführung der Aktivitäten.</p>	I	Herr Wilhelm / Herr Sonntag	
<b>7</b>	<b>Agenda Top 9 Aufgaben / Ziele und Ausblick auf das Jahr 2024/2025</b>			
1	Der Arbeitsplan für das nächste Jahr wird vorgetragen (s. Homepage <a href="https://www.schillergymnasium-pirna.de/foerderverein/arbeitsplan/">https://www.schillergymnasium-pirna.de/foerderverein/arbeitsplan/</a> ). Seitens der Versammlung gibt es keine Ergänzungen.  <b>WICHTIG: Aktive Mitarbeit im Verein bzw. Vorstand</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bitte prüfen Sie die Möglichkeit Ihrer aktiven Mitwirkung im FÖV!</li> <li>▪ Werbung in Elternabenden durch Lehrer</li> <li>▪ Auch Lehrer sollen weiterhin ermuntert werden, aktiv im FÖV aktiv mitzuarbeiten</li> </ul>	I	Herr Kühne	
<b>8</b>	<b>Agenda Top 10 Verschiedenes / Ihre Anfragen / Sonstiges (div.)</b>			
1	Im Rahmen der Projektstage (KW23) soll am 05.06.24 auch wieder ein <b>Schulfest</b> stattfinden. Zum Schulfest ist der FÖV eingeladen und kann sich wieder mit einem eigenen Stand o.ä. präsentieren. <i>Diesen Punkt auf die Agenda der nächsten FÖV-Sitzung aufnehmen.</i>	I  A	Dr. Raum  VS FÖV	  07.05.24
2	Der <b>o. Elternabend</b> – den der FÖV auch für eine Vorstellung des Vereins nutzen möchte – findet am 13.06.24 statt.	I	Dr. Raum	

# Ergebnisprotokoll

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
	<i>Diesen Punkt auf die Agenda der nächsten FÖV-Sitzung aufnehmen.</i>	A	VS FÖV	07.05.24
3	<p><b>Schulclub:</b> Im Rahmen des Fördermittelantrages für die Ganztagesangebote im kommenden Schuljahr wurde auch die sogenannte „Schulclubpauschale“ beantragt. Der geforderte Eigenanteil (Sockelbetrag) i.H.v. 2.500 EUR wurde vom FÖV bewilligt. Der Verein „cooperatio – Soziale Arbeit und Schule e.V.“ (<a href="https://cooperatio-dresden.de">https://cooperatio-dresden.de</a>) unterstützt die Schule organisatorisch und inhaltlich bei der Entwicklung des geplanten Schulclubs. Frau Walther koordiniert die Ideen, geplanter Umsetzungsstart ist das kommende Schuljahr.</p>	I	Dr. Raum	
4	<p><b>Gelder Abiball:</b> Herr Dr. Raum fragt noch einmal, ob es grundsätzlich eine Möglichkeit gibt, für die Abwicklung der Finanzen im Rahmen der Organisation der Abibälle ein FÖV-Unterkonto zu nutzen? Herr Wilhelm hat sich diesbezüglich bereits beim Finanzamt erkundigt. Man hat ihm im Hinblick auf die Höhe der zu erwartenden Einzahlungen und den Freistellungsbescheid (als gemeinnütziger Verein) von dieser Vorgehensweise abgeraten und empfohlen, für die Organisation des Abiballs eine gemeinnützige GmbH zu gründen. Die diesjährigen Abiturienten parken die Gelder auf privaten Konten und unterzeichneten selbst die Verträge für die Veranstaltung. <i>Diesen Punkt auf die Agenda der nächsten FÖV-Sitzung aufnehmen.</i></p>	I  I  A	Wilhelm  Rücker  VS FÖV	    07.05.24
5	<p><b>Gelder Exkursionen:</b> Herr Dr. Raum fragt an, ob der FÖV für Projekte / Exkursionen, für die eine Förderung bewilligt wurde (die jedoch erst nach der durchgeführten Veranstaltung ausgezahlt wird), ggfs. als „Vorfinanzierer“ zur Verfügung stehen kann? <i>Diesen Punkt auf die Agenda der nächsten FÖV-Sitzung aufnehmen.</i></p>	A	VS FÖV	07.05.24
6	<p><b>Homepage:</b> Die Homepage der Schule soll technisch neu aufgesetzt und zeitgemäßer gestaltet werden (Kosten ca. 3-4 TEUR). Herr Dr. Raum fragt, ob hierfür eine Unterstützung durch den FÖV denkbar ist? Grundsätzlich ist eine Unterstützung denkbar, da der FÖV diese Homepage ja ebenfalls für seine Öffentlichkeitsarbeit nutzt. <i>Diesen Punkt auf die Agenda der nächsten FÖV-Sitzung aufnehmen.</i></p>	I  A	Kühne  VS FÖV	   07.05.24
7	Herr Dr. Raum bedankte sich bei den Vorstandsmitgliedern mit Blumen für die geleistete Arbeit sowie die gute Zusammenarbeit.	I	Dr. Raum	
9	<b>Agenda Top 11 Verabschiedung</b>			
1	Herr Kühne beendet die JHV, bedankt sich bei den Anwesenden und lädt alle zu einem kleinen Imbiss in die Cafeteria des Internats ein. <i>Der FÖV bedankt sich bei der Firma Knackfrisch für die kostenlose Bereitstellung der leckeren Brötchen und Getränke!</i>	F	Kühne	